



Nr. 1363/16.03.2021

## REFERAT

Ref. la :

AVIZARE - CAIET SARCINI - Servicii de proiectare – Proiect tehnic de executie PT+DTAC + Proiect pentru autorizarea executarii lucrarilor de construire – PAC + Detalii de executie DE - " ADAPTAREA CORPULUI C1 – COLEGIULUI NATIONAL NICOLAE BALCESCU, LA NEVOILE INDIVIDUALE ALE PERSOANELOR CU HANDICAP PRIN AMENAJAREA UNEI CABINE WC SPECIALE IN CADRUL GRUPURILOR SANITARE EXISTENTE", in locatia : Braila, B-dul Al. I. Cuza, nr.182

In vederea realizarii unui grup sanitar persoane cu dizabilitati, in urma demersurilor facute, am obtinut urmatoarele documente necesare pentru obtinerea autorizatiei de construire

- Avizul Ministerului Culturii si Identitatii Nationale,
- Certificatul de urbanism,
- Proiectului, faza DALI,
- Hotararea de Consiliul Local al Municipiului Braila, nr.4/29.01.2021, prin care au fost aprobati Indicatorii tehnico-economici.

Pentru a obtine Autorizatia de construire, ne mai sunt necesare, conform cerintelor din Certificatul de Urbanism nr.1536/23.08.2019, cu prelungire pana in data de 22.08.2021:

- Proiectul tehnic (PT + DTAC),
- Avizul de la Ministerul Mediului,
- Aviz de la salubritate,
- Acordul Inspectoratului de Stat in Constructii
- Taxa de timbru de aritectura.

Deoarece in Devizul General aprobat nu mai avem sume prevazute pentru plata taxelor ce vor fi percepute pentru obtinerea avizelor, acordurilor, etc, la intocmirea Caietului de sarcini (pe care il anexas, in copie) am cuprins obligativitatea ca aceste costuri sa fie suportate de ofertantului castigator.

In vederea achizitionarii serviciilor de proiectare, vom transmite o solicitare de cerere de oferta, astfel incat in urma incheierii unui contract de servicii proiectare sa putem obtine toate documentele mentionate mai sus.

Mentionez ca, asa cum reiese din Devizul General valoarea acestor servicii este de 9.000 lei fara TVA.

In contextul in care, in conformitate cu prevederile legii nr. nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, a prevederilor H.G. nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, a prevederilor H.G nr. 419/2018, art.37 , alin.(3), pct.(b) - „in cazul in care valoarea estimata a achizitiei este mai mica de 70.000 lei, autoritatea contractanta are dreptul de a achizitiona direct, pe baza unei singure oferte”, propun achizitionarea acestor servicii sa se faca prin achizitie directa, prin SICAP.

Intocmit,  
Adm. Financiar,  
Ec. Radu Mirela



Nr. 1364/16.03.2021

AVIZAT,  
C.A din data 18/03.2021

## CAIET DE SARCINI

Servicii de proiectare – Proiect tehnic de executie PT+DTAC +Proiect pentru autorizarea executarii lucrarilor de construire – PAC+Detalii de executie DE -

” ADAPTAREA CORPULUI C1 – COLEGIULUI NATIONAL NICOLAE BALCESCU, LA NEVOILE INDIVIDUALE ALE PERSOANELOR CU HANDICAP PRIN AMENAJAREA UNEI CABINE WC SPECIALE IN CADRUL GRUPURILOR SANITARE EXISTENTE”, in locatia : Braila, B-dul Al. I. Cuza, nr.182

Contract Beneficiar COLEGIUL NATIONAL „NICOLAE BALCESCU” BRAILA

COD CPV : 71221000-3 Servicii de arhitectura pentru constructii

Valoarea estimata a contractului = 9.000 lei (fara TVA).

**Necesitatea si oportunitatea realizarii lucrarilor:**

Aceasta investitie este necesara deoarece, in nici unul dintre corpurile de cladire detinute in administrare de catre Colegiul National „Nicolae Balcescu” Braila, nu exista un grup sanitar pentru persoanele cu dizabilitati.

Avand in vedere prevederile art. 62 alin.(1) din Legea nr.448/2006 republicata cu modificarile si completarile ulterioare si a Normativului NP 051/2012 (normativ pentru adaptarea cladirilor civile si spatiului urban aferent la exigentele persoanelor cu handicap) aprobat prin Ordinul nr. 189/2013 al ministrului dezvoltarii regionale si administratiei publice, se doreste o modernizare a corpului de grupuri sanitare, existente, prin adaptarea acestora, la parterul corpului C1 al Colegiului National „Nicolae Balcescu” Braila.

**Obiectiv propus a se realiza in cadrul serviciilor de proiectare:**

” ADAPTAREA CORPULUI C1 – COLEGIULUI NATIONAL NICOLAE BALCESCU, LA NEVOILE INDIVIDUALE ALE PERSOANELOR CU HANDICAP PRIN AMENAJAREA UNEI CABINE WC SPECIALE IN CADRUL GRUPURILOR SANITARE EXISTENTE”, in locatia : Braila, B-dul Al. I. Cuza, nr.182

**Servicii solicitate:**

Intocmire Proiect tehnic de executie PT+DTAC +Proiect pentru autorizarea executarii lucrarilor de construire – PAC+Detalii de executie DE

**Descrierea activitatilor din cadrul contractului :**

➤ **Serviciile de proiectare cuprind:**

- A. Elaborare PT (proiect tehnica) inclusiv verificarile tehnice ale documentatiei. Alegerea verficatorului se face in conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, cu modificarile si completarile ulterioare, tinand cont de faptul ca Corpul C1 pentru care se solicita adaptarea la nevoile persoanelor cu dizabilitati este identificat in Lista monumentelor istorice incluse in zona P.U.Z, CF. Lista I.N.M.i 2004, avand indicativ 74 BR-II-m-B-02093. Proiectul va



- cuprinde și DE (detaliile de execuție). Conținutul PT va fi cel prevăzut de HG nr.907/2016.
- B. Elaborarea PAC (proiect pentru autorizarea executării lucrărilor de construcție) inclusiv obținerea în numele și pentru beneficiar a avizelor de specialitate (solicitate prin Certificatul de Urbanism) și a autorizației de construcție. Conținutul PAC va fi cel prevăzut de Legea nr. nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare și HG nr.907/2016. Plata taxelor necesare obținerii avizelor și Autorizației de Construcție sunt suportate de autoritatea contractantă.
- C. Elaborarea PT – „as built” („asa cum s-a construit”) – documentație tehnică post execuție, la finalizarea lucrărilor. Documentația astfel întocmită va fi verificată în condițiile legii. PT - „as built” va completa cartea tehnică a construcției.
- D. Întocmirea referatelor pe specialități întocmite de proiectant cu privire la modul în care a fost executată lucrarea odată cu recepția la terminarea lucrărilor. Participarea în comisia de recepție la terminarea lucrărilor. Oferă asistentă dirigintelui de șantier în vederea întocmirii capitolului a al cărții tehnice a construcției – Documentația privind proiectarea.

#### **Alte cerințe privind serviciile de proiectare:**

- Verificarea proiectelor privind respectarea reglementărilor tehnice referitoare la cerințele fundamentale aplicabile, se efectuează de către specialiști verficatori de proiecte atestați pe domenii/ subdomenii și specialități, alții decât specialiștii elaboratori ai proiectelor. Verficatorul de proiect atestat nu poate verifica și stampila proiectele întocmite de el, proiectele la a căror elaborare a participat sau prevederile pentru care, în calitate de expert atestat, a elaborat raportul de expertiză tehnică.
- Beneficiarul pune la dispoziția ofertantului Studiul de fezabilitate care completează informațiile din prezentul caiet de sarcini.
- Potențialii ofertanți pot vizita amplasamentul pentru a evalua, pe propria răspundere, cheltuielile și risc, datele necesare pregătirii și elaborării ofertei. Ofertanții interesați să viziteze amplasamentul sunt rugați să informeze, în scris, autoritatea contractantă, asupra intenției de a vizita. (data, ora, etc.). Toate solicitările de clarificări trebuie formulate înainte de deschiderea ofertelor.
- Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică (SF), aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare (în cadrul PT), sunt suportate de proiectant, proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verficatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.
- Întreaga documentație tehnică pe care o va elabora contractantul va fi predată pe suport de hârtie în 4 (patru) exemplare originale, redactate numai în limba română și de asemenea pe suport CD/DVD (având partea scrisă într-un format editabil-doc și unul needitabil –pdf, iar planșele în format dwg și pdf), însoțită de referatul de verificare (4 exemplare originale) întocmit de verficatorul de proiect pentru toate cerințele prevăzute de legislația în vigoare. Odată cu predarea documentației proiectantul cedează și drepturile de autor în favoarea autorității contractante pentru soluțiile tehnice cuprinse în documentație. Odată cu cedarea drepturilor de autor, se cedează dreptul de reproducere și diastribuire a copiilor.

Proiectul tehnic de execuție PT+DTAC, Proiectul pentru autorizarea lucrărilor de construcție PAC +Detalii de execuție DE



## A. PIESE SCRISE

### a) Memoriu tehnic general

- Informații generale privind obiectivul de investiții
  - Denumirea obiectivului
  - Amplasamentul
  - Actul administrativ prin care a fost aprobat(a), în condițiile legii, studiul de fezabilitate/documentația de avizare a lucrărilor de intervenții
  - Ordonatorul principal de credite
  - Investitorul
  - Beneficiarul investiției
  - Elaboratorul proiectului tehnic de execuție
- Prezentarea scenariului/opțiunii apeobate în cadrul studiului de fezabilitate/documentației de avizare a lucrărilor de intervenții
  - Particularități ale amplasamentului, cuprinzând : descrierea amplasamentului, topografia, clima și fenomenele naturale specifice zonei, geologia, seismicitatea, devierile și protejarile de utilități efectuate, sursele de apă, energie electrică, gaze, telefon și altele asemenea pentru lucrări definitive și provizorii, caile de acces permanente, caile de comunicații și altele asemenea, caile de acces provizorii, bunuri de patrimoniu cultural imobil;
  - Soluția tehnică cuprinzând : caracteristici tehnice și parametric specifice obiectivului de investiții, variant constructive de realizare a investiției, trasarea lucrărilor, protejarea lucrărilor executate și a materialelor din santier, organizarea de santier.

### B. Memorii tehnice pe specialități

- Memoriu de arhitectură – conține descrierea lucrărilor de arhitectură, cu precizarea echipării și dotării specifice funcțiunii
- Memorii corespondente domeniilor/subdomeniilor de construcții
- Memorii corespondente specialităților de instalații, cu precizarea echipării și dotării specifice funcțiunii.

C. **Breviare de calcul** – Breviarele de calcul reprezintă documente justificative pentru dimensionarea elementelor de construcții și de instalații și se elaborează pentru fiecare element de construcție în parte. În acestea se vor preciza încărcările și ipotezele de calcul, combinațiile de calcul, metodologia de calcul, verificările și dimensionările, precum și programele de calcul utilizate.

D. **Caietele de sarcini** sunt părți integrante ale proiectului tehnic de execuție, care reglementează nivelul de performanță a lucrărilor, precum și cerințele, condițiile tehnice și tehnologice, condițiile de calitate pentru produsele care urmează a fi încorporate în lucrare, testele, inclusiv cele tehnologice, încercările, nivelurile de toleranțe și altele de aceeași natură, care să garanteze îndeplinirea exigentelor de calitate și performanță solicitate. Caietele de sarcini se elaborează de către proiectanți, care prestează, în condițiile legii, servicii de proiectare în domeniul construcțiilor și instalațiilor pentru construcții, prin dezvoltarea elementelor tehnice cuprinse în planșe și nu trebuie să fie restrictive, Caietele de sarcini, împreună cu planșele, trebuie să fie concepute astfel încât, pe baza lor, să se poată determina cantitățile de lucrări, costurile lucrărilor și utilajelor, forța de muncă și dotarea necesară realizării lucrărilor. Redactarea caietelor de sarcini trebuie să fie concisă și sistematizată.



### E. Listele cu cantități de lucrări

Acest capitol va cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor și conține:

- Centralizatorul cheltuielilor (formularul F1);
- Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte (formularul F2);
- Listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări (formularul 3)
- Listele cu cantitățile și utilajele și echipamentele tehnologice, inclusiv dotări (formularul F4)
- Fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice, inclusiv dotări (formularul F5)
- Listele de cantități de lucrări pentru construcțiile provizorii OS (organizare de șantier), (se poate utiliza formularul F3).

NOTA : Formularele F1-F5, completate cu preturi unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării.

### F. Graficul general de realizare a investiției publice (formularul F6)

Graficul general de realizare a investiției publice reprezintă eșalonarea fizică a lucrărilor de investiții/intervenții.

NOTA : Formularele F1-F6 fac parte integrantă din anexa 10

## II. PARTI DESENATE

Sunt documentele principale ale proiectului tehnic de execuție pe baza cărora se elaborează partile scrise ale acestuia, cuprinzând toate informațiile necesare elaborării caietelor de sarcini și care, de regulă, se compun din :

A. **Planse generale** – sunt planse de ansamblu și cuprind :

- ✓ planșa de încadrare în zonă,
- ✓ planșele de amplasare a reperelor de nivelment și planimetrice,
- ✓ planse topografice principale,
- ✓ planse de amplasare a forajelor și profilurilor geotehnice, cu înscrisura condițiilor și a recomandărilor privind lucrările de fundare, planșele principale de amplasare a obiectelor, cu înscrisura cotelor de nivel, a distanțelor de amplasare, orientările, coordonatele, axelor, reperelor de nivelment și planimetrice, a cotei +\_0,00, a cotelor trotuarelor, a cotelor și distanțelor principale de amplasare a drumurilor, trotuarelor, aleilor, platformelor și altele asemenea,
- ✓ planșele principale privind sistematizarea pe verticală a terenului, cu înscrisura volumelor de terasamente, săpături, umpluturi, depozite de pământ, volumul pământului transportat (excedent și deficit), a lucrărilor privind stratul vegetal, a precizărilor privind utilajele și echipamentele de lucru, precum și a altor informații și elemente tehnice și tehnologice,
- ✓ planșele principale privind construcțiile subterane, cuprinzând amplasarea lor, pe secțiuni, profile longitudinale/transversale, dimensiuni, cote de nivel, cofraj și armare, ariile și cerințele specifice ale otelului, clasa betoanelor, protecții și izolații hidrofuge, protecții împotriva agresivității solului, a coroziunii și altele asemenea,
- ✓ planșele de amplasare a reperelor fixe și mobile de trasare.

B. **Planșele aferente specialităților:** Sunt planse cu caracter tehnic, care definesc și explicitează toate elementele construcției. Se recomandă ca fiecare obiect



subteran/suprateran sa fie identificat prin numar/cod si denumire proprii. Plansele principale se elaboreaza pe obiecte si, in general cuprind:

- ✓ Planse de arhitectura – definesc si expliciteaza toate elementele de arhitectura ale fiecarui obiect, inclusiv cote, dimensiuni, distante, functiuni, arii , precizari privind finisajele si calitatea acestora si alte informatii de asemenea natura :
  - planurile de arhitectura ale fiecarui nivel subteran si suprateran, inclusiv de acoperire, cotate, cu indicarea functiunilor si finisaje, cu mobilier reprezentat;
  - sectiuni caracteristice, cotate, cu indicarea finisajelor;
  - fatade, cu indicarea finisajelor, inclusiv cu reprezentarea incadrarii in frontul stradal existent, dupa caz;
- ✓ Planse de structura – definesc si expliciteaza pentru fiecare obiect alcatuirea si executia structurii de rezistenta, cu toate caracteristicile acesteia, si cuprind :
  - planurile infrastructurii si sectiunile caracteristice cotate;
  - planurile suprastructurii si sectiunile caracteristice cotate;Descrierea solutiilor constructive, descrierea ordinii tehnologice de executie si montaj(numai in situatiile speciale in care aceasta este obligatorie), recomandari privind transportul, manipularea, depozitarea si montajul.
- ✓ Planse de instalatii – definesc si expliciteaza pentru fiecare obiect amplasarea, alcatuirea si executia instalatiilor, inclusiv cote, dimensiuni, tolerante si altele asemenea.
- ✓ Planse de utilaje si echipamente tehnologice. Vor cuprinde, in principal, plansele principale de tehnologie si montaj, sectiuni, vederi, detalii, inclusiv cote, dimensiuni, tolerante, detalii montaj, si anume:
  - planse de ansamblu;
  - scheme ale fluxului tehnologic;
  - scheme cinematice, cu indicarea principalilor parametri;
  - scheme ale instalatiilor hidraulice, pneumatice, electrice, de automatizare, comunicatii, retele de combustibil, apa, iluminat si altele asemenea, precum si ale instalatiilor tehnologice;
  - planse de montaj, cu indicarea geometriilor, dimensiunilor de amplasare, prestatiilor, sarcinilor si a altor informatii de aceeași natura, inclusiv a schemelor tehnologice de montaj;
  - diagrame, nomograme, calcule ingineresti, tehnologice si de montaj, inclusiv materialul grafic necesar punerii in functiune si exploatarii;
  - liste cu utilaje si echipamente din componenta planselor tehnologice, inclusiv fise cuprinzand parametrii, performantele si caracteristicile acestora.
- ✓ Planse de dotari – cuprind planse de amplasare si montaj, inclusiv cote, dimensiuni, sectiuni, vederi, tablouri de dotari si altele asemenea, pentru:
  - piese de mobilier;
  - elemente de inventar gospodaresc;
  - dotari cu mijloace tehnice de aparare impotriva incendiilor;
  - dotari necesare securitatii muncii;
  - alte dotari necesare in functie de specific.

NOTA : La elaborarea proiectelor, materialele, confectiile, elementele prefabricate, utilajele tehnologice si echipamentele vor fi definite prin parametri, performante si caracteristici. Este interzis a se face referiri sau trimiteri la marci de fabrica, producatori, furnizori sau la alte asemenea recomandari sau precizari care sa indice preferinte sau sa restranga concurenta.



Caracteristicile tehnice și parametrii funcționali vor fi prezentați în cadrul unor limite (pe cât posibil) rezultate din breviarele de calcul și nu vor fi date în mod determinist, în scopul de a favoriza un anumit furnizor (producător).

### **C. DETALII DE EXECUȚIE**

Detaliile de execuție, parte componentă a proiectului tehnic de execuție, respecta prevederile acestuia și detaliază soluțiile de alcatuire, asamblare, execuție, montare și alte asemenea operațiuni privind părți/elemente de construcție ori de instalații aferente acestora și care indică dimensiuni, materiale, tehnologii de execuție, precum și legături între elementele constructive structurale/nestructurale ale obiectivului de investiție.

Proiectantul, în cadrul asistenței tehnice, trebuie să supravegheze întocmirea și adaptarea funcțională a tuturor detaliilor de execuție, indiferent de elaboratorul acestora.

Ofertantul va depune următoarele documente :

- Certificat constatator, în original sau copie legalizată sau copie conformă cu originalul emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial, care va conține codurile CAEN autorizate din care să rezulte că obiectul de activitate al operatorului economic include și obiectul achiziției : datele precizate în acest document vor fi reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor;
- Certificatul ISO9001 privind sistemul de management al calității;
- Documente privind capacitatea tehnică și profesională;
- Va face dovada deținerii (cu document din REVISAL sau Contract de colaborare/prestări servicii) ca și angajați ai următorilor specialiști arhitect, inginer constructor – proiectant structuri rezistență, inginer proiectant instalații electrice, inginer proiectant instalații sanitare. În cazul în care firma ofertanta nu deține câte un specialist (arhitect, inginer constructor-proiectant structuri de rezistență, inginer proiectant instalații electrice, inginer proiectant instalații sanitare) angajat, acesta trebuie să prezinte un angajament/contract/convenție cu câte un specialist care va întocmi documentația menționată mai sus și care se angajează că va fi disponibil pentru realizarea acesteia în perioada contractuală stabilită.

**Garantia de bună execuție** va fi de 5% din valoarea fără TVA a contractului și se va reține din valoarea contractului, de către beneficiar, și va fi depus într-un cont de garanție de bună execuție, deschis la trezoreria Municipiului Brăila de către ofertant.

După consultarea caietului de sarcini și înainte de prezentarea ofertei, precum și în vederea conceperii unei oferte cât mai corecte și precise, ofertantul are obligația de a se deplasa la fața locului, pentru a se face identificarea în teren a obiectivului pentru care se întocmește documentația.

**Termenul de predare a documentației este de 30 de zile calendaristice de la data semnării contractului de către ambele părți.**

Plata se va face după predarea și recepția documentației de către comisia de recepție a colegiului.

**Lista cu persoanele-cheie** care vor participa la îndeplinirea contractului:

- a) Minim un arhitect – coordonator principal cu minim 2 ani experiență și minim un contract de servicii similar, cu studii superioare absolvite cu diploma de licență la data depunerii ofertei pentru realizarea documentației;
- b) Minim un inginer constructor – proiectant structuri rezistență cu minim 2 ani experiență și minim un contract de servicii similar, cu studii superioare absolvite cu diploma de licență la data depunerii ofertei pentru realizarea documentației;



- c) Minim un inginer proiectant instalatii (electrice, sanitare) cu minim 2 ani experienta si minim un contract de servicii similar, cu studii superioare absolvite cu diploma de licenta la data depunerii ofertei pentru realizarea documentatiei;

**Experienta va fi demonstrata** prin prezentarea unei declaratii pe propria raspundere a persoanei ce va fi insotita de o lista a contractelor in care a fost implicat. Se vor atasa copii dupa diplomele de studii si CV-urile persoanelor responsabile pentru indeplinirea contractului.

**D. CRITERIUL DE ATRIBUIRE**

Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului este pretul cel mai scazut.

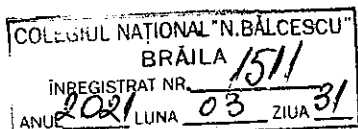
Preturile care se compara in in scopul stabilirii clasamentului sunt preturile totale oferite pentru serviciile oferitate conform caietului de sarcini, exprimate in lei, fara TVA.

DIRECTOR  
Prof. Dr. PETRESCU SILVIA



INTOCMIT,  
CONTABIL SEF,  
Ec. RADU MIRELA



**ANUNȚ PUBLICITAR****AUTORITATE CONTRACTANTA**

COLEGIUL NATIONAL "NICOLAE BALCESCU" BRAILA

Cod de identificare fiscala: 4205475

Adresa: BRAILA, B-dul AL. I. CUZA, NR.182

Telefon: +40 0239615333

Fax: +40 0239615333

**DETALII ANUNȚ**Tip anunț: **Cumpărări directe**Tip contract: **SERVICII**

Denumirea achiziției: Servicii de proiectare – Proiect tehnic de executie PT+DTAC +Proiect pentru autorizarea executarii lucrarilor de construire – PAC+Detalii de executie DE -

” ADAPTAREA CORPULUI C1 – COLEGIULUI NATIONAL NICOLAE BALCESCU, LA NEVOILE INDIVIDUALE ALE PERSOANELOR CU HANDICAP PRIN AMENAJAREA UNEI CABINE WC SPECIALE IN CADRUL GRUPURILOR SANITARE EXISTENTE”, in locatia : Braila, B-dul Al. I. Cuza, nr.182

Descrierea contractului: AMENAJAREA UNEI CABINE WC SPECIALE IN CADRUL GRUPURILOR SANITARE EXISTENTE”, in locatia : Braila, B-dul Al. I. Cuza, nr.182

Condiții contract: **Contractul va avea o durată de max. 30 zile calendaristice.** Perioada în care se va derula contractul este de 30 de zile calendaristice de la data semnării contractului.

**CONDIȚII PARTICIPARE:****Documentele minime ale ofertei sunt:**

- Certificat constatator, in original sau copie legalizata sau copie conforma cu originalul emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul teritorial, care va contine codurile CAEN autorizate din care sa rezulte ca obiectul de activitate al operatorului economic include si obiectul achizitiei : datele precizate in acest document vor fi reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor;
- Certificatul ISO9001 privind sistemul de management al calitatii;
- Documente privind capacitatea tehnica si profesionala;
- Va face dovada detinerii(cu document din REVISAL sau Contract de colaborare/prestari servicii) ca si angajati ai urmatorilor specialisti arhitect, inginer constructor – proiectant structuri rezistenta, inginer proiectant instalatii electrice, inginer proiectant instalatii sanitar. In cazul in care firma ofertanta nu detine cate un specialist(arhitect, inginer constructor-proiectant structuri de rezistenta, inginer proiectant instalatii electrice, inginer proiectant instalatii sanitare) angajat, acesta trebuie sa prezinte un angajament/contract/conventie cu cate un specialist care va intocmi documentatia mentionata mai sus si care se angajeaza ca va fi disponibil pentr realizarea acesteia in perioada contractuala stabilita.
- DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016
- DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167 din Legea nr. 98/2016



- DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016
- Oferta tehnică va corespunde cu specificațiile tehnice minime obligatorii și Declarația privind conflictul de interese;
- Oferta financiară care va avea o valabilitate de minim 30 de zile;

Oferta financiară se va încarca în catalogul electronic din SEAP al ofertantului declarat câștigător în termen de 2 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului.

Pentru fundamentarea propunerii tehnice și economice, agenții economici interesați sunt invitați pentru vizionare la sediul COLEGIULUI NAȚIONAL "NICOLAE BALCESCU" BRAILA, B-dul AL. I. CUZA, Nr.182, de luni până vineri, în intervalul 8.00 – 14.00.

În măsura în care se consideră necesar, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita și alte documente decât cele precizate mai sus, în scopul obținerii de informații edificatoare referitoare la capacitatea tehnică și capacitatea economico-financiară a ofertanților.

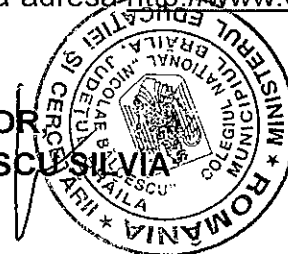
**CRITERII ADJUDECARE:** Prețul cel mai scăzut

**TERMEN LIMITA PRIMIRE OFERTE:** 09.04.2020, ora 12:00, la sediul COLEGIULUI NAȚIONAL "NICOLAE BALCESCU" BRAILA, B-dul AL. I. CUZA, Nr.182, Brăila. Ofertele se depun în plic sigilat cu inscripția A NU SE DESCHIDE PÂNĂ LA DATA 09.04.2020, ORA 12.00.

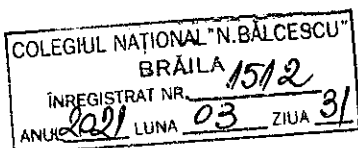
**INFORMAȚII SUPLIMENTARE:**

Documentația completă poate fi descărcată de la adresa <http://www.cnnb.ro/>

DIRECTOR  
Prof. Dr. PETRESCU SILVIA



Comisia de achiziții,  
Președinte,  
Ing. MAZALU OVIDIU MIHAI



## INVITAȚIE DE PARTICIPARE

la procedura de achiziție a  
Serviciilor de proiectare – Proiect tehnic de execuție PT+DTAC +Proiect pentru autorizarea executării lucrărilor de construcție – PAC+Detalii de execuție DE -  
” ADAPTAREA CORPULUI C1 – COLEGIULUI NATIONAL NICOLAE BALCESCU, LA NEVOILE INDIVIDUALE ALE PERSOANELOR CU HANDICAP PRIN AMENAJAREA UNEI CABINE WC SPECIALE IN CADRUL GRUPURILOR SANITARE EXISTENTE”, in locatia : Braila, B-dul Al. I. Cuza, nr.182

Autoritatea contractantă – COLEGIUL NATIONAL "NICOLAE BALCESCU" BRAILA

vă invită să depuneți ofertă de preț pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică:  
Servicii de proiectare – Proiect tehnic de execuție PT+DTAC +Proiect pentru autorizarea executării lucrărilor de construcție – PAC+Detalii de execuție DE -  
” ADAPTAREA CORPULUI C1 – COLEGIULUI NATIONAL NICOLAE BALCESCU, LA NEVOILE INDIVIDUALE ALE PERSOANELOR CU HANDICAP PRIN AMENAJAREA UNEI CABINE WC SPECIALE IN CADRUL GRUPURILOR SANITARE EXISTENTE”, in locatia : Braila, B-dul Al. I. Cuza, nr.182

Denumirea Autorității Contractante și date de contact: COLEGIUL NATIONAL "NICOLAE BALCESCU" BRAILA, BRAILA, B-dul AL. I. CUZA, NR.182, telefon /fax: 0239615333

1. Sursa de finanțare: buget propriu (credite bugetare – buget local)
2. Categoria contractului: SERVICII

Denumirea contractului: Servicii de proiectare – Proiect tehnic de execuție PT+DTAC +Proiect pentru autorizarea executării lucrărilor de construcție – PAC+Detalii de execuție DE -

” ADAPTAREA CORPULUI C1 – COLEGIULUI NATIONAL NICOLAE BALCESCU, LA NEVOILE INDIVIDUALE ALE PERSOANELOR CU HANDICAP PRIN AMENAJAREA UNEI CABINE WC SPECIALE IN CADRUL GRUPURILOR SANITARE EXISTENTE”, in locatia : Braila, B-dul Al. I. Cuza, nr.182

Cod clasificare CPV: 71221000-3 Servicii de arhitectura pentru constructii

3. Valoarea estimata a achiziției: **9.000 lei + 1.710 lei TVA, total 10.710 lei cu TVA.**
4. Prețul ofertei va fi exprimat în lei.
5. Actualizarea prețului contractului: Prețul ofertei este ferm în lei. Nu se accepta actualizarea prețului contractului.
6. Perioada de timp în care ofertantul trebuie să își mențină oferta valabilă: 30 de zile
7. Cerințele minime de calificare, mijloacele de comunicare, instrucțiuni privind date-limită care trebuie respectate și formalități care trebuie îndeplinite în legătură cu participarea la procedura de selecție de oferte, precum și documentele care urmează să fie prezentate de ofertanți pentru dovedirea îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, se regăsesc in documentația de atribuire atașată acestui invitații de participare, care este compusa din:
  - ✓ Caietul de sarcini
  - ✓ Modele de formulare
8. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut.



9. Plata se va face pe baza de factura, cu ordin de plata.  
Condiții de plată: Plata se va face în baza recepției, în contul deschis la Trezoreria Statului, în maxim 30 de zile de la data recepției.  
Locul de depunere a ofertelor: COLEGIUL NAȚIONAL "NICOLAE BALCESCU" BRAILA, , B-dul Al. I. Cuza, nr.182
10. Răspunsurile la solicitările de clarificări formulate de către operatorii economici (dacă este cazul), vor fi publicate pe site-ul propriu <http://www.cnnb.ro/>
11. Anunțul de prelungire a termenului de depunere a ofertelor, dacă este cazul, se va publica pe site-ul propriu <http://www.cnnb.ro/>
12. Limba de elaborare a ofertei: Română
13. Documentația de atribuire este publicată pe site-ul propriu: <http://www.cnnb.ro/>
14. Data limită de depunere a ofertelor: 09.04.2021 ora 12:00
15. Data limită pentru solicitare de clarificări: cel târziu cu 2 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor
16. Retrageri/Modificări Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunere și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens. Dacă ofertantul dorește să opereze modificări în oferta deja depusă, acesta are obligația de a asigura primirea și înregistrarea modificărilor respective de către autoritatea contractantă până la data de depunere a ofertelor. Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau modifica oferta după expirarea datei limită stabilită pentru depunere, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică.
17. Oferte întârziate: Oferta care este depusă/transmisă la altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită în anunțul sau invitația de participare ori este primită de către autoritatea contractantă după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă. Ofertele sunt declarate întârziate, dacă sunt depuse după termenul limită pentru depunere înscris la pct.14.
18. Informații suplimentare: telefon /fax: 0239615333.
19. Nu se acceptă oferte alternative.

**DIRECTOR**  
Prof. Dr. PETRESCU SILVIA



**Comisia de achiziții,**  
**Președinte,**  
**Ing. MAZALU OVIDIU MIHAI**